

**UCHWAŁA NR XIII/94/25
RADY GMINY BRENNA**

z dnia 24 marca 2025 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania, w tym zakresu danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, terminu przekazania informacji o liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganem rozwoju, wychowanków, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych oraz terminu i sposobu rozliczenia wykorzystania dotacji

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.) oraz art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 754 z późn. zm.), Rada Gminy Brenna uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Brenna dla niepublicznych przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego.

2. Ustala się tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania, dotacji o których mowa w ust. 1, w tym zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, termin przekazania informacji o liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganem rozwoju, wychowanków, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, o których mowa w art. 34 ust. 2 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych oraz termin i sposób rozliczenia wykorzystania dotacji.

3. Ilekroć w uchwale jest mowa o uczniu, należy przez to rozumieć ucznia w rozumieniu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych.

§ 2. 1. Dotacji udziela się na pisemny wniosek osoby fizycznej albo osoby prawnej nie będącej jednostką samorządu terytorialnego, prowadzącej niepubliczne przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego, usytuowane na terenie Gminy Brenna, złożony do Wójta Gminy Brenna, nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielania dotacji.

2. Informacje, jakie powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji są zawarte we wzorze wniosku, stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

3. Osoba, o której mowa w ust. 1, zgłasza pisemnie do Wójta Gminy Brenna wszelkie zmiany danych zawartych we wniosku o udzielenie dotacji, w terminie 14 dni od dnia ich wystąpienia.

§ 3. 1. Dotacja przekazywana jest od następnego roku budżetowego w transzach miesięcznych.

2. Warunkiem wypłaty miesięcznej transzy dotacji jest przedłożenie do Wójta Gminy Brenna, przez osobę prowadzącą niepubliczne przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego do 10-go dnia każdego miesiąca z tym, że za grudzień w terminie do dnia 5 -go, według stanu na pierwszy dzień roboczy danego miesiąca, w którym dotacja jest wypłacana, pisemnej informacji:

- 1) o faktycznej liczbie uczniów ogółem, w tym: liczbę uczniów niepełnosprawnych posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego z określeniem rodzaju i stopnia niepełnosprawności, liczbę dzieci objętych wczesnym wspomaganem rozwoju, liczbę uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych oraz liczbę uczniów realizujących wychowanie przedszkolne w niepublicznym przedszkolu lub w innej formie wychowania przedszkolnego, usytuowanych na terenie Gminy Brenna, niebędących uczniami niepełnosprawnymi, a zamieszkałymi na terenie innych gmin;
- 2) o dotacji otrzymanej w miesiącu poprzedzającym, w tym ile wydatkowano ogółem oraz o wysokości różnicy jeżeli taka wystąpiła.

3. Informacja, o której mowa w ust. 2, w przypadku uczniów niepełnosprawnych z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera oraz niepełnosprawnościami sprzężonymi, składana według stanu na pierwszy dzień roboczy danego miesiąca, dotyczy sumy liczby godzin wsparcia w wymiarze tygodniowym dla danego ucznia, z zastrzeżeniem ust. 4 i ust. 5.

4. Przez liczbę godzin wsparcia, o której mowa w załączniku nr 1 i 2 do uchwały, rozumie się tygodniową liczbę godzin wsparcia ucznia z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym zespołem Aspergera, posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, stanowiąca sumę godzin obliczoną na podstawie przepisów rozporządzenia ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania, określającego sposób podziału łącznej kwoty potrzeb oświatowych między jednostki samorządu terytorialnego, wydanego na podstawie art. 26 ust. 6 ustawy z dnia 1 października 2024 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego.

5. Godzina wsparcia, o której mowa w załączniku nr 1 i 2 do uchwały, dla ucznia niepełnosprawnego z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera oraz niepełnosprawnościami sprzężonymi odpowiada jednostce czasu określonej w przepisach rozporządzenia ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania w sprawie pomocy psychologiczno-pedagogicznej, wydanego na podstawie art. 47 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe oraz w przepisach rozporządzenia ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli, wydanego na podstawie art. 111 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe.

6. Informacje, jakie powinny być zawarte w informacji miesięcznej, o której mowa w ust. 2, są zawarte we wzorze stanowiącym załącznik Nr 2 do uchwały.

7. W przypadku wystąpienia nieprawidłowości w podanej liczbie uczniów będącej podstawą do naliczenia dotacji w danym miesiącu, osoba prowadząca niepubliczne przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego jest zobowiązana do złożenia korekty informacji, o której mowa w ust. 2, w terminie 14 dni od dnia stwierdzenia nieprawidłowości.

8. Faktyczna liczba uczniów, o której mowa w ust. 2 stanowi podstawę do obliczenia kwoty dotacji należnej w danym miesiącu.

9. W przypadku korekty, o której mowa w ust. 7 w sytuacji, gdy przekazana dotacja za miesiąc, za który jest należna, będzie w wysokości wyższej lub niższej niż faktycznie przysługuje, różnica będzie wyrównywana w dotacji należnej w kolejnych wypłacanych miesięcznych transzach.

§ 4. 1. Osoba prowadząca niepubliczne przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego, dokonuje pisemnego rozliczenia udzielonej dotacji za dany rok, w terminie do dnia 31 stycznia roku następnego, zgodnie z ustawą o finansach publicznych, a w przypadku zakończenia działalności w trakcie roku kalendarzowego, w terminie miesiąca od dnia zakończenia działalności.

2. W przypadku wystąpienia nieprawidłowości w przedłożonym rozliczeniu, o którym mowa w ust. 1, osoba prowadząca niepubliczne przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego jest zobowiązana do złożenia korekty rozliczenia w terminie 14 dni od dnia stwierdzenia nieprawidłowości.

3. W związku z rozliczeniem, o którym mowa w ust. 1 organ dotujący ma prawo żądać przedłożenia oryginałów: rachunków, faktur lub innych dokumentów księgowych stanowiących podstawę wydatkowania środków z otrzymanej dotacji, a także wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie złożonego rozliczenia lub jego korekt.

4. Dotacja wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi do budżetu gminy zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych.

5. Informacje, jakie powinny być zawarte w rozliczeniu są zawarte we wzorze, stanowiącym załącznik Nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 5. Osoba prowadząca niepubliczne przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego, zobowiązana jest do:

- 1) prowadzenia dokumentacji księgowej w sposób umożliwiający jednoznaczne określenie sposobu wykorzystania poszczególnych wydatków finansowanych z dotacji otrzymanej z budżetu gminy;
- 2) zamieszczenia na dowodzie księgowym:
 - a) trwałej adnotacji o zapłacie dokonanej z dotacji przekazanej z budżetu gminy w danym roku budżetowym, wraz ze wskazaniem kwoty dotacji;
 - b) trwałego opisu przeznaczenia wydatku.

§ 6. 1. Organowi udzielającemu dotację przysługuje prawo kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji przyznanej niepublicznemu przedszkolu lub innej formie wychowania przedszkolnego.

2. Kontrolę, o której mowa w ust. 1, przeprowadzają osoby upoważnione na piśmie przez Wójta Gminy Brenna.

3. Uprawnienia osób upoważnionych do kontroli określają przepisy ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych.

4. O zamiarze przeprowadzenia kontroli Wójt Gminy Brenna zawiadamia kontrolowany podmiot za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej lub pisemnie, co najmniej na 7 dni przed planowaną kontrolą.

5. Osoba prowadząca niepubliczne przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego może wyznaczyć osobę upoważnioną do reprezentowania jej w trakcie kontroli. Wyznaczenie winno nastąpić na podstawie pisemnego upoważnienia.

§ 7. 1. Kontrola jest przeprowadzana w siedzibie kontrolowanego niepublicznego przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego. Kontrolowany zapewnia osobom upoważnionym do kontroli warunki umożliwiające przeprowadzenie kontroli.

2. Kontrolowany udostępnia dokumentację, stanowiącą podstawę wydatkowania środków otrzymanej dotacji, a będącą przedmiotem kontroli w sposób uporządkowany.

3. Osoby upoważnione do kontroli mają prawo w szczególności do:

- 1) wykonywania kopii dokumentów udostępnionych przez kontrolowanego;
- 2) żądania udzielania odpowiedzi i wyjaśnień pisemnych;
- 3) utrwalania stanu faktycznego oraz przebiegu kontroli za pomocą nośników informacji.

§ 8. 1. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół kontroli w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, który podpisują osoby upoważnione do przeprowadzenia kontroli i osoba reprezentująca kontrolowany podmiot.

2. Protokół kontroli w szczególności zawiera:

- 1) nazwę kontrolowanego podmiotu w pełnym brzmieniu i jej adres;
- 2) wskazanie osoby prowadzącej niepubliczne przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego;
- 3) imiona, nazwiska i stanowiska służbowe osób przeprowadzających kontrolę;
- 4) datę rozpoczęcia i zakończenia kontroli;
- 5) określenie przedmiotowego zakresu kontroli i okresu objętego kontrolą;
- 6) imię i nazwisko osoby reprezentującej kontrolowany podmiot;
- 7) opis stanu faktycznego stwierdzonego w toku kontroli, w tym ustalonych nieprawidłowości;
- 8) spis załączników stanowiących integralną część protokołu oraz stanowiących dowody w stosunku do ustaleń protokołu kontroli;
- 9) informację o powiadomieniu przedstawiciela kontrolowanego podmiotu o przysługującym mu prawie odmowy podpisania protokołu i złożenia w terminie 3 dni od daty jego otrzymania pisemnych wyjaśnień co do przyczyny tej odmowy;
- 10) podpisy osób kontrolujących oraz przedstawiciela kontrolowanego podmiotu.

§ 9. 1. Jeżeli osoba reprezentująca kontrolowany podmiot odmawia podpisania protokołu, to protokół podpisują jedynie osoby kontrolujące, czyniąc w nim adnotację o odmowie podpisania protokołu oraz dołączając pisemne wyjaśnienie przyczyny odmowy podpisu.

2. Odmowa podpisania protokołu przez osobę reprezentującą kontrolowany podmiot nie wstrzymuje wydania wniosków pokontrolnych i realizacji ustaleń kontroli.

3. Osoba reprezentująca kontrolowany podmiot może zgłosić Wójtowi Gminy Brenna w terminie 7 dni od dnia podpisania protokołu kontroli, pisemne wyjaśnienie co do ustaleń zawartych w protokole.

§ 10. 1. W przypadku stwierdzenia w trakcie kontroli nieprawidłowości mających wpływ na prawo kontrolowanego podmiotu do dotacji lub jej wysokość, Wójt Gminy Brenna w terminie 14 dni od dnia podpisania protokołu lub wpływu wyjaśnień, o których mowa w § 9 ust. 3, kieruje do kontrolowanego podmiotu wystąpienie pokontrolne.

2. Wystąpienia pokontrolnego nie kieruje się jeżeli Wójt Gminy Brenna uwzględni wyjaśnienia, o których mowa w § 9 ust. 3.

3. Podmiot kontrolowany, do którego zostanie skierowane wystąpienie pokontrolne, zobowiązany jest w terminie określonym w tym wystąpieniu, zawiadomić organ kontrolujący o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Brenna.

§ 12. Traci moc uchwała Nr XII/88/25 Rady Gminy Brenna z dnia 20 lutego 2025 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania, w tym zakresu danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, terminu przekazania informacji o liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, wychowanków, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych oraz terminu i sposobu rozliczenia wykorzystania dotacji.

§ 13. Z uwagi na zmianę sposobu finansowania uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub autyzmem, w tym z zespołem Aspergera:

- 1) informacja miesięczna, o której mowa w § 3 ust. 2 niniejszej uchwały, za miesiąc kwiecień 2025 r. składana jest do 25 kwietnia 2025 r.,
- 2) osoba prowadząca niepubliczne przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego jest zobowiązana w terminie do dnia 25 kwietnia 2025 r. złożyć ponownie informację miesięczną, o której mowa w § 3 ust. 2 niniejszej uchwały, za miesiące styczeń-marzec 2025 r.

§ 14. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy

Tomasz Gawlas

7) Planowana liczba uczniów ogółem, wg poniższego:

Planowana liczba uczniów ogółem:			
Liczba uczniów bez orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego, w tym:			
a) zamieszkali na terenie Gminy Brenna			
b) zamieszkali na terenie innych gmin			
Liczba uczniów na podstawie orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego, w tym:		w tym liczba uczniów do 5 lat:	w tym liczba uczniów 6 letnich i starszych:
niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim:			
niesłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym:			
z niepełnosprawnością sprzężoną lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera:		w tym liczba uczniów do 5 lat:	w tym liczba uczniów 6 letnich i starszych:
w oddziałach specjalnych:			
w oddziałach integracyjnych:			
z niepełnosprawnością sprzężoną lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera w oddziałach ogólnodostępnych, dla których liczba godzin wsparcia:		w tym liczba uczniów do 5 lat:	w tym liczba uczniów 6 letnich i starszych:
jest mniejsza niż 2 godziny lub równa 2 godzinom i nie jest równa 0:			
jest większa niż 2 godziny i mniejsza niż 5 godzin lub równa 5 godzinom:			
jest większa niż 5 godzin i mniejsza niż 10 godzin lub równa 10 godzinom:			
jest większa niż 10 godzin:			
c) Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju:			
d) Liczba uczniów z upośledzeniem intelektualnym w stopniu głębokim (z orzeczeniem o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych – uczestnicy zajęć rewalidacyjno-wychowawczych):			

Dodatkowe informacje:

- 1) nie mogą być wykazywane dzieci młodsze niż 2,5 lat, a także objęte nauczaniem domowym;
- 2) dzieci 6 letnie i starsze liczone są wg roku urodzenia tj. podlegające rocznemu obowiązkowemu przygotowaniu przedszkolnemu od września danego roku do sierpnia kolejnego roku.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentowania
niepublicznego przedszkola lub innej formy wychowania
przedszkolnego)

(pieczęć niepublicznego przedszkola
lub innej formy wychowania przedszkolnego)

Wójt Gminy Brenna

Informacja miesięczna /korekta informacji* o faktycznej liczbie uczniów, wg stanu na pierwszy dzień roboczy danego miesiąca,
w którym wypłacana jest transza dotacji

Informuję, że w miesiącu 20.....r., za który przekazywana jest transza dotacji, liczba uczniów w niepublicznym przedszkolu /innej formie
wychowania przedszkolnego*, wynosi następująco:

1. Dane o liczbie uczniów

Faktyczna liczba uczniów ogółem:			
Liczba uczniów bez orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego, w tym:			
Liczba uczniów na podstawie orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego, w tym:	w tym liczba uczniów do 5 lat:	w tym liczba uczniów 6 letnich i starszych:	
niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim:			
nieślyszących, słabosłyszających, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym:			
Razem liczba uczniów:			

z niepełnosprawnością sprzężoną lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera:		w tym liczba uczniów do 5 lat:	w tym liczba uczniów 6 letnich i starszych:
w oddziałach specjalnych:			
w oddziałach integracyjnych:			
Razem liczba uczniów:			
z niepełnosprawnością sprzężoną lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera w oddziałach ogólnodostępnych, dla których liczba godzin wsparcia:		w tym liczba uczniów do 5 lat:	w tym liczba uczniów 6 letnich i starszych:
jest mniejsza niż 2 godziny lub równa 2 godzinom i nie jest równa 0:			
jest większa niż 2 godziny i mniejsza niż 5 godzin lub równa 5 godzinom:			
jest większa niż 5 godzin i mniejsza niż 10 godzin lub równa 10 godzinom:			
jest większa niż 10 godzin:			
Razem liczba uczniów:			
a) Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju:			
b) Liczba uczniów z upośledzeniem intelektualnym w stopniu głębokim (z orzeczeniem o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych – uczestnicy zajęć rewalidacyjno-wychowawczych):			
c) Liczba uczniów, realizujących wychowanie przedszkolne w niepublicznym przedszkolu /w innej formie wychowania przedszkolnego, usytuowanych na terenie Gminy Brenna, niebędących uczniami niepełnosprawnymi, a zamieszkałych na terenie innych gmin			

2. Informacja o dotacji otrzymanej w miesiącu poprzedzającym, w tym ile wydatkowano ogółem oraz o wysokości różnicy, jeżeli taka wystąpiła

Kwota dotacji otrzymanej w miesiącu poprzedzającym:	w tym wydatkowano ogółem:	Różnica, jeżeli wystąpiła:	UWAGI

Dodatkowe informacje:

- 1) nie mogą być wykazywane dzieci młodsze niż 2,5 lat, a także objęte nauczaniem domowym;
- 2) dzieci 6 letnie i starsze liczone są wg roku urodzenia tj. podlegające rocznemu obowiązkowemu przygotowaniu przedszkolnemu od września danego roku do sierpnia kolejnego roku.

Oświadczam, że podane dane w niniejszej informacji o faktycznej liczbie uczniów, wg stanu na pierwszy dzień roboczy danego miesiąca są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentowania niepublicznego przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego)

* niepotrzebne skreślić

(pieczęć niepublicznego przedszkola
lub innej formy wychowania przedszkolnego)

Wójt Gminy Brenna

Rozliczenie roczne /korekta rozliczenia* wykorzystania dotacji udzielonej z budżetu Gminy Brenna
za rok.....

- 1) Nazwa osoby prawnej niebędącej jednostką samorządu terytorialnego lub imię i nazwisko osoby fizycznej prowadzącej niepubliczne przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego
.....
- 2) Adres siedziby osoby prawnej niebędącej jednostką samorządu terytorialnego lub osoby fizycznej prowadzącej niepubliczne przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego
.....
- 3) Nazwa i adres niepublicznego przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego
.....
- 4) NIP i REGON niepublicznego przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego
NIP.....REGON.....
- 5) Dane kontaktowe niepublicznego przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego
numer telefonu mail

CZEŚĆ 1						
Suma otrzymanych miesięcznych transzy dotacji z wyłączeniem dotacji na uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, w złotych:						
Wykaz wydatków poniesionych i uwzględnionych w ewidencji księgowej niepublicznego przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego, sfinansowanych z dotacji						
Lp.	Rodzaj i numer dokumentu źródłowego (FV, rachunek, lista płac...)	Data dokumentu źródłowego	Data zapłaty	Kwota dokumentu źródłowego	Kwota wydatku sfinansowanego z dotacji przekazanej z budżetu Gminy Brenna	Opis wydatku
Razem wydatki:						
Kwota wykorzystanej dotacji:						
Kwota niewykorzystanej dotacji podlegająca zwrotowi do budżetu Gminy Brenna w złotych:						
Kwota dotacji zwróconej do budżetu Gminy Brenna w złotych:						

CZEŚĆ 2**Suma otrzymanych miesięcznych transzy dotacji na uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, w zł:****Wykaz wydatków poniesionych i uwzględnionych w ewidencji księgowej niepublicznego przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego, sfinansowanych z dotacji**

Lp.	Rodzaj i numer dokumentu źródłowego (FV, rachunek, lista płac...)	Data dokumentu źródłowego	Data zapłaty	Kwota dokumentu źródłowego	Kwota wydatku sfinansowanego z dotacji przekazanej z budżetu Gminy Brenna	Opis wydatku
Razem wydatki:						
Kwota wykorzystanej dotacji:						
Kwota niewykorzystanej dotacji podlegająca zwrotowi do budżetu Gminy Brenna w złotych:						
Kwota dotacji zwróconej do budżetu Gminy Brenna w złotych:						

Oświadczam, że powyższe dane są zgodne ze stanem faktycznym......
(miejsowość, data).....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentowania niepublicznego przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego)

* niepotrzebne skreślić